



OSNOVNA ŠOLA PRESKA
Preška cesta 22

1215 Medvode



N.C. 01 362 99 60
Računovodstvo: 01 362 99 65
Faks: 01/362 99 79
E-pošta: o-preska.lj@guest.arnes.si
IBAN: SI56 0127 1603 0669 252
BIC: BSLJSI2X
DŠ: 34416170

ZAPISNIK

1. redne Seje sveta staršev v šolskem letu 2022/2023, ki je potekala dne 28. 9. 2022, ob 18. uri v večnamenskem prostoru OŠ Preska, Preška c. 22, 1215 Medvode.

Prisotni člani – Preska : 18

Odsotni člani – Preska : 4

Prisotni člani – Topol: 3

Odsotni člani – Topol: 1

Prisotni člani – Sora: 3

Odsotni člani – Sora: 2

Ostali prisotni:

Primož Jurman, Jože Omerzu, Simona Jarc, Tina Veselinovič, Katja Planinšek, Erika Trampuš, Špela Kolarič, Polona Rutar

Ugotovljeno je bilo, da je Svet staršev sklepčen.

Ravnatelj g. Primož Jurman je prisotne pozdravil, zatem je sledila predstavitev vseh članov Sveta staršev. Predlagan in sprejet je bil naslednji dnevni red:

1. Konstituiranje in imenovanje predsednika/ce sveta staršev ter namestnika/ce.
2. Seznanitev s Poročilom o uresničevanju letnega delovnega načrta OŠ Preska z organizacijskima enotama Sora in Topol za šolsko leto 2021/2022.
3. Seznanitev z Letnim delovnim načrtom OŠ Preska z organizacijskim enotama Sora in Topol za šolsko leto 2022/2023.
4. Seznanitev s cenikom storitev za šolsko leto 2022/2023.
5. Razno.

K 1. točki

Soglasno je bil sprejet

1. UGOTOVITVENI SKLEP:

V svet staršev OŠ Preska, POŠ Sora in POŠ Topol so bili na roditeljskih sestankih za šolsko leto 2022/2023 imenovani naslednji predstavniki:

POŠ Preska

RAZRED	PRIIMEK IN IME
1. A	Jurjevec Maja
1. B	Kožar Nina
2. A	Zobić Ana Mari
2. B	Plavčak Ana
3. A	Jelen Aleš
3. B	Peterlin Mašič Lucija
4. A	Porčnik Gortnar Katja
4. B	Šušteršič Tinkara
5. A	Šemec Klara
5. B	Simončič Matija
6. A	Žnidaršič Špela
6. B	Hudoklin Samo
6. C	Baler Mojca
7. A	Pugelj Dominik
7. B	Kralj Andreja
7. C	Baler Mojca
8. A	Zulić Suada
8. B	Malenšek Saša
8. C	Peternel Mateja
9. A	Kozamernik Jukić Adriana
9. B	Jarc Jože
9. C	Mulec Andreja

POŠ Sora

1. S	Kragelj Rok
2. S	Kopač Maletič Pina
3. S	Valentič Urška
4.S	Ložar Borko Alenka
5. S	Dimec Sanja

POŠ Topol

1. T	
2. T	
3. T	Đerić Vladimir
4. T	
5. T	Zdešar Špela
6. T	
7. T	Obrez Gregor
8. T	
9. T	Arnež Peter Paul

V razpravi so bili podani predlogi za predsednika in namestnika sveta staršev ter podano opozorilo šoli, da seja Sveta staršev ni bila sklicana skladno s poslovnikom, saj je bil sklic podan prepozno glede na določila poslovnika. Po razpravi je bil soglasno bil sprejet

2. SKLEP:

Glasovanje o izvolitvi predsednika/-ice in namestnika/-ice poteka javno.

Za predsednico Sveta staršev OŠ Preska, POŠ Sora in POŠ Topol je za šolsko leto 2022/2023 imenovana ga. Ana Plavčak.

Za namestnika je imenovan g. Matija Simončič.

K 2. točki

G. Simončič je podal naslednje pripombe na Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta OŠ Preska z organizacijskima enotama Sora in Topol za šolsko leto 2021/2022:

- zakaj ni pri poročilu o šolskem skladu navedeno koliko sredstev je bilo zbranih v šolskem letu (tudi primerjava s preteklimi leti), koliko sredstev se je porabilo in za kateri namen, vključno z zneski
- koliko sredstev iz šolskega sklada je namenjenega za izobraževanje učiteljev
- zakaj pri predstavitvi dosežkov pri NPZ-jih, ki so v slovenskem povprečju, ni navedeno kakšni so bili dosežki v preteklih letih, kakšni so bili cilji šole, ali je šola z navedenimi dosežki zadovoljna oziroma ali ima šola pripravljene aktivnosti, ki bi dvignile rezultate iz povprečnih dosežkov in katere so te aktivnosti ter kakšni so cilji za prihodnje leto
- dosežki otrok na različnih tekmovanjih so predstavljeni presplošno in premalo, zakaj niso povsod navedeni rezultati skupaj s primerjavo z lanskim letom
- predstavljeni projekti bi morali biti opisani bolj natančno, predlagam tudi povezovanje z drugimi šolami, tudi mednarodne povezave z šolami iz drugih članic EU
- v Poročilu ni pravilno navedeno koliko sej Sveta staršev se je izvedlo v preteklem letu (v preteklem letu je bila samo ena redna seja in ena dopisna, vse ostale so bile nesklepčne)
- kje so objavljeni zapisniki Sveta zavoda, dobro bi bilo, da bi bili objavljeni na spletni strani oziroma vsaj posredovani vsem članom Sveta staršev
- koliko sredstev je bilo namenjenih za investicijsko vzdrževanje in za kaj (znesek), v poročilu je samo splošni opis brez zneskov in opisov
- predlaga, da se v poročilo vključi primerjava učnega uspeha (primerjava po letih)
- Poročilo oz. gradiva bi morala biti lektorirana in pripravljena bolj skrbno, saj so opisi splošni, teksti se podvajajo, zelo malo je konkretnih podatkov, ni primerjave s preteklimi leti oziroma podatkov ali so bili zastavljeni cilji doseženi

Ga. Plavčak je poudarila, da je potrebo v Poročilu popraviti število sej Sveta staršev, ki so potekale v šolskem letu 2021/2022 in, da se bo v bodoče sledilo realizaciji sklepov, ki bodo navedeni v zapisniku.

Po razpravi je bil sprejet

3. SKLEP:

Člani sveta staršev OŠ Preska, POŠ Sora in POŠ Topol so seznanjeni s Poročilom o uresničevanju Letnega delavnega načrta OŠ Preska z organizacijskima enotama Sora in Topol za leto 2021/2022.

K 3. točki

Glede na to, da je ga. Plavčak podala pripombo na tekmovanje v krosu prve triade, je ga. Kolarič poudarila, da OŠ Preska, zelo dobro sodeluje z Občino in da se udeležujejo večino tekmovanj, ki jih organizirajo v Medvodah. Seveda, je pa vse odvisno od učencev, če pokažejo interes za športna tekmovanja.

Še enkrat je bilo poudarjeno, da se dokumenti (Plan, Poročilo, razni obrazci) pred oddajo pregledajo, da se izognemo slovničnim in vsebinskimi napakam, podvajanju ter bomo pri pripravi poročila upoštevali podane pripombe.

Po razpravi je bil sprejet

4. SKLEP:

Člani Sveta staršev OŠ Preska, POŠ Sora in POŠ Topol so seznanjeni z Letnim delovnim načrtom OŠ Preska z organizacijskima enotama Sora in Topol za šolsko leto 2022/2023.

K 4. točki

Ravnatelj OŠ Preska je podal kratko obrazložitev cenika in oblikovanja cen. S strani staršev je bil dodan komentar, da je izpis iz evidence predrag (8,00 eur) in da bi si že vedno želeli videti razrez oz. oblikovanje cene kosila.

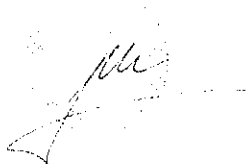
Po predstavitvi je bil sprejet sklep

5. SKLEP:

Člani sveta staršev so seznanjeni s predlaganim cenikom storitev za šolsko leto 2021/2022 in sicer:

CENIK STORITEV (ZA UČENCE) V ŠOLSLEM LETU 2022/2023:

<u>Vrsta storitve</u>	<u>Cena v EUR</u>	<u>Uporabnik</u>
malica	0,90	učenci
kosilo 1.-3. razred	3,35	učenci
kosilo 4.-6. razred	3,60	učenci
kosilo 7.-9. razred	3,76	učenci
občasno kosilo	3,75	učenci
popoldanska malica	1,00	učenci
malica	2,00	zaposleni
kosilo	6,50	zaposleni
športni oddelek	7,00	učenci
ključ za garderobno omarico	6,50	učenci
izposoja športne opreme – drsalke – cena na dan	1,50	učenci
izposoja športne opreme – tekaške smuči – cena na dan	2,00	učenci
poškodovana oz. izgubljena brezkontaktna kartica (ključek) za kosilo	3,00	učenci
bidon za vodo	10,00	učenci
izpisi iz evidenc uradnih listin (spričeval ...)	8,00	



K 5. točki

Pod točko razno so bile obravnavane naslednje teme:

PREHRANA:

- opažajo, da so napitki, ki jih dobijo pri malici zelo mrzli (npr. Alpsko mleko) – na to problematiko je ga. Plavčak že opozorila g. Avsca in je povedal, da bodo v bodoče bolj pozorni;
- starši predlagajo, da bi otrokom namesto sladkih napitkov, pekovskih izdelkov ponudili kvalitetnejšo hrano;
- oblikovala se je »delovna skupina za prehrano« v sestavi Ana Plavčak, Vladimir Đerić in Sanja Dimec, ki bo sodelovala z g. Avscem;
- iz POŠ Sora (5. razred) poročajo, da otroci prihajajo domov lačni, da so obroki premajhni; starši se s tem niso strinjali; ga. Trampuš je predstavila problem s katerim se srečujejo učitelji na OŠ Preska, in sicer, da je v torbah otrok polno čipsa, sladkih pijač, čokolad,... čeprav je vnos hrane v šolo prepovedan; otroke, ki vnašajo hrano je potrebno ustrezno sankcionirati;
- nekateri otroci se pritožujejo, da hrana ni dobra in ga. Planinšek (učiteljica OŠ Preska) je povedala, da se s tem ne more strinjati in je povedala, da je hrana kvalitetna, ni iz vrečke, je sveže pripravljena, sveža zelenjava,...
- g. Simončič je pohvalil šolo, da naredi vse v smeri zdrave prehrane, otroci so ozaveščeni o dobri, zdravi hrani
- ga. Plavčak je dodala, da predvideva, da starši niso seznanjeni, da otroci nosijo hrano v šolo in predlaga, da se zapisnik oz. točke povedane danes na svetu posredujejo staršem, da bodo seznanjeni s situacijo na šoli

TEKMOVANJA:

- ga. Plavčak je poudarila, da je že na zadnji seji bila izražena želja, da se vsa tekmovanja vpišejo v plan oz. načrt in ponovno podala predlog, da se poleg ostalih šolskih tekmovanj navedejo tudi vsa športna tekmovanja in se seveda potem v poročilu navedejo tudi doseženi rezultati; šola naj poskrbi, da se bodo tekmovanj udeleževale tudi podružnice;
- ga. Plavčak je predlagala, da se v sodelovanju z šolo naredi analitika šolskega uspeha pri posameznih predmetih; pri pripravi analiz bosta sodelovala ga. Planinšek (OŠ Preska) in g. Simončič;

SPLETNA STRAN:

- ga. Plavčak je poudarila da je bilo že lani govora o spletni strani šole in jo zanima, če je osvežena; ravnatelj je povedal, da trenutno spletna stran ne deluje, ker se v ozadju pripravlja nova, ki bo predvidoma zaživela konec septembra; ko bo spletna stran pripravljena bodo starši obveščeni;

COVID-19:

- s strani staršev je bilo zastavljeno vprašanje kako smo pripravljene na korono in šolanje na daljavo; ravnatelj je rekel, da zapiranje šol niso predvidena je pa starše prosil, da bolnih otrok ne pošiljajo v šolo, ker se bomo le na ta način izognili težavam.
- naslednje vprašanje se je nanašalo na prezračevanje učilnic – zakaj otroci sedijo cel dan pri odprtem oknu, kakšna imajo navodila učitelji? Ravnatelj je povedal, da so navodila jasna in da se učilnica prezrači in potem se zaprejo okna; če temu ni tako, bo ponovno opozoril učitelje.

ŠOLSKI PREVOZI:

- starši se zahvaljujejo, da je urejen prevoz iz Dola v šolo

- učenci, ki obiskujejo NIP Francoščina predčasno zapuščajo uro, ker po koncu pouka nimajo več prevoza; šola bo uredila s prevoznikom, da bo prevoznik učence počakal, da bodo lahko učenci do konca šolske ure pri pouku;
- kako je z Urbano, učenci je še nimajo, komu pripada; za odgovor v zvezi z Urbano se bo šola pozanimala pri Občini Medvode in posredovala informacijo staršem
- v koliko se pojavljajo težave s prevozom se poziva starše, da si naj zapišejo datum in ura ter težavo sporočijo šoli, da bo šola lahko na podlagi teh podatkov odpravila težavo s prevoznikom

LOPOLIS

- nekateri starši so plačali dostop do polnega vpogleda v Lopolis, sedaj pa do podatkov ne morejo dostopati; ravnatelj bo pri ponudniku storitve preveril kje je vzrok in starše obvestil preko spletne strani oziroma novic staršem;
- Špela Žnidaršič 6.a je vprašala, zakaj je dostop do LOPOLISA plačljiv. Ocene se vpisujejo za VSE učence v Lopolis in so podatki zavedeni v Loplisu, vidni pa so le tistim, ki so se odločili in si lahko privoščijo plačilo.

ŠOLSKI TELEFONI:

- ga. Plavčak je opozorila, da stacionarni šolski telefoni že nekaj časa ne delajo; če napake ne moremo odpraviti, se naj mobilni telefoni objavijo kot uradne številke;

DODATNA DEJAVNOST POŠ TOPOL:

- g. Đerić je podal predlog, da bi bilo dobro, da bi bile tudi na podružnici kakšne dodatne dejavnosti; zbral bo prijave in če bo dovolj interesentov bo šola poskrbela, da bo izvajalec prišel na POŠ Topol

PODALJŠANO BIVANJE:

- g. Đerić se je zahvalil, da je šola podaljšala podaljšano bivanje in da lahko sedaj pravočasno pride po otroke;
- ga. Plavačak je predstavila problem podaljšanega bivanja v 2. in 3. razredu; zanima jo zakaj je razlika v izvajanju le tega; eni učenci večino časa preživijo v naravi in s športom, drugi so pa v učilnici; predlagala je, da se standardi uskladijo; ravnatelj se bo pogovoril z izvajalkama podaljšanega bivanja.
- g. Simončič je izpostavil problem 5.b razreda, in sicer, da so učenci tudi med odmori v učilnici, skratka učilnice nič ne zapuščajo; ravnatelj je povedal, da sta se z razredničarko pogovorila in da so se stvari že spremenile; 5. b ima učilnico na hodniku, kjer so tudi učenci predmetne stopnje, zato se je razredničarka odločila, da med glavnimi odmori ostajajo v učilnici, kjer v miru pomalicaajo in se pripravijo na naslednjo uro. Seveda učenci lahko odidejo na WC. Zaradi tega gredo skupaj z razredničarko med tednom ven, na zrak, po zmožnosti bodo med glavnimi odmori uporabljali tudi malo telovadnico.

SEJE SVETA STARŠEV:

- ga. Plavčak in ostali predstavniki staršev so se strinjali, da bodo v šolskem letu 4 seje (september, november, marec in maj). Predlagani datumi so: 24.11, 9.3. in 18.5.
- po pripravi zapisnika se bo naredil povzetek zapisnika, sklepov in se posredoval staršem, da bodo seznanjeni.

UČENCI IN KORONA:

- g. Obrez je predlagal, da naj bi se na šoli govorilo več tudi o čustvih otrok in ne samo o tekmovaljih; otroci imajo težave, odvisni od tehnologije in dobro bi bilo, da bi jih psihično spravili na raven predkoronskega časa; ga. Trampuš je povedala, da se s tem strinja in da šola dela intenzivno na odnosih, ker so opazili veliko agresije, apatičnosti,... Na šoli se organizirajo

preventivni dnevi za učence in učitelje, razna predavanja za starše. Predstavila je tudi anketo, ki so jo lani naredili med učenci o zadovoljstvu in počutju v šoli. Konec letošnjega šolskega leta bo ponovno izvedena anketa in se bodo rezultati lahko primerjali.

ŠOLSKE KNJIGE IN LIKOVNI PRIBOR:

- ga. Porčnik Gorntar se je zahvalila, da je šola financirala učbenike in delovne zvezke za angleščino
- ga. Zobić je bila s strani staršev opozorjena, da morajo starši za likovni material plačati 15 eur in da ta material koristita dva učenca hkrati; ravnatelj bo preveril kako je s plačilom in koriščenjem likovnega materiala in staršem posredoval povratno informacijo;

KONTAKT:

Predstavnika Sveta staršev sta dosegljiva:

ga. Plavčak: ana.plavcak07@gmail.com telefon: 030 720 702

g. Simončič: matijasimoncic@yahoo.com

Seja je bila zaključena ob 20.30 uri.

ZAPISALA:

Polona Rutar

PRESEDNICA SVETA STARŠEV:

Ana Plavčak
